

MR Notulen 12-12-22

Aanwezig: Simone, Anouk, Marieke, Margret en Lotte

*De vorige vergadering van oktober is afgelast.

*MR jaarverslag: Dit maken wij niet meer, omdat alle notulen van het jaar terug te lezen zijn op de site. De laatste vergadering van het jaar maken wij samen wel een terugblik en een overzicht van welke punten wij meenemen naar het volgende jaar.

*Financieel verslag en begroting: geen geormerkt budget meer apart voor de MR. Marieke vraagt na of dit bovenschools begroot is.

*Taakverdeling binnen de MR: deze blijft hetzelfde. Simone is voorzitter. Margret en Lotte zijn om de beurt notulist.

*Verkiezingen: Iedereen blijft zitten. Mochten er toch personeelsleden of teamleden zich willen aanmelden kan dit via de mail. Er is ook nog geen afvaardiging van onze school voor de GMR. Dit zou heel fijn zijn als wij ook vertegenwoordigd zijn.

*Vaststellen jaarplan, inclusief vergaderplanning;

1:12-12-22

2:13-02-23

3:27-03-23

4:05-06-23

*Activiteitenplanning: deze actualiseren. Vaste agendapunten verdelen over de vijf vergaderingen. Vaste routine met elkaar bespreken. Dit gaan we de volgende vergadering bespreken. Marieke en Lotte nemen dit vooraf door.

*Scholingsbehoefte: aanbod van de MR academie wordt doorgestuurd.

*Organisatie binnen school, management statuut hoofdpunten vastgesteld beleid;

Twee vergadermomenten met het hele team gehad met Jeannette Bregman over het visietraject in de onderbouw. We hebben met elkaar het visiespel gespeeld en zij gaat dit omzetten naar speerpunten. Hierna gaat zij zich vooral richten op de drie onderbouwgroepen. Dit zijn goede sessies geweest.

Informatie gehad over een nieuwe methode voor het leesonderwijs. Blink lezen. In het voorjaar gaan we deze uitproberen met een proeflicentie.

Rapporten worden vernieuwd. Een werkgroep heeft bij elkaar gezeten om met elkaar te bespreken wat onze wensen zijn. Er wordt besloten of deze dit jaar al ingezet worden. Het niveau wordt weergegeven, maar de beoordeling gaat eraf. Het rapport wordt meer beschrijvend. Hoe wordt dit ontvangen door de ouders? Terugkoppeling van ouders gaat gevraagd worden. Enquête meegeven in het rapport? Een mogelijke doublure wordt op tijd met ouders besproken. Ouders worden hierin meegenomen. Dit wordt niet pas met een laatste rapport besproken. Staat dit goed beschreven in de schoolgids?

*Vaststellen ARBO-jaarplan; in januari komt Monique Feenstra het RI&E doorspreken. (Risico inventarisatie en evaluatie). Bijzonderheden worden via mail naar de MR gestuurd. Hebben allemaal een nieuwe bureaustoelen gekregen. En een aangepast bureau.

*Vaststellen begroting school: Een financieel controleur die is aangesteld door onze stichting bekijkt dit per school. Er waren allerlei verschillende potjes. Nu krijgt de school een som geld en moet hier alles van doen. De bekostiging ging per schooljaar en dit is nu naar een kalenderjaar gegaan wat veel logischer is. Werkdrukmiddelen zijn nu op de grote hoop, maar dat is wel geormerkt geld. Er wordt ook geen onderscheid gemaakt in een onder- en bovenbouwleerling. Dit bedrag is 5000 euro per leerling. De begroting komt niet op 0 uit. Dit heeft te maken met de hoge energiekosten. De NPO uitgaven staan in eerste instantie in deze begroting, maar worden later op een apart overzicht weergegeven.

*Informatie bestuursformatieplannen: Onze formatietoewijzing is nog niet bekend voor het volgende schooljaar.

*Verslag contact – en vertrouwenspersoon en klachtenregeling: Rieneke is de vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon staat in de schoolgids genoemd.

*Schoolplan: Zie hierboven.

*Continuurooster: Intern wordt dit besproken. Is dit haalbaar op een kleine school? Hoe te organiseren? De pauze organiseren wordt een bespreekpunt. Wie betaalt de opvang in de pauze? Ervaringsdeskundigen vragen hoe zij het hebben ervaren. Wat betekent dit voor de werktijden van collega's?

Vraag in de oudertevredenheidspelling over de schooltijden.

Mochten we kiezen voor een continuurooster, dan moeten we inzichtelijk krijgen hoeveel tijd er nodig is om dit goed te kunnen organiseren. Voor welk schooljaar is dit haalbaar.

Oudertevredenheidspelling in januari uitzetten?

Volgende vergadering komt dit terug.

Overige bespreekpunten:

*Personele bezetting: Deze informatie komt voortaan via de mail voorafgaand aan de vergadering

*Studiedagen: Deze informatie komt voortaan via de mail voorafgaand aan de vergadering

*Er is gesproken over de overdracht tussen school en BSO. Dit is een aandachtspunt.

*MR academie; Marieke stuurt de informatie door via de mail.

*Schoolplan 2023-2027 komt de volgende keer op de agenda. Hierin staan de plannen voor de aankomende jaren. Waar willen we naar toe? Waar gaan we aan werken?

*Tevredenheidspelling gaat er dit jaar weer uit. Wat willen we weten van ouders? Waar liggen verbeterpunten? Waar zijn ouders tevreden over? Etc.

*Voor elke vergadering een mail van Marieke met mededelingen; over personele bezetting, studiedagen etc.

*Verdeling uitjes afgesproken per klas?